ПРИНЯТО
Педагогическим советом
«23» мая 2018 г.
Пр. №8

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №20
_____ О.Б.Трусова
«23» мая 20 18 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
МБОУ СОШ №2О

1. Цель деятельности Педагогического совета – мобилизация педагогического коллектива на реализацию целей и задач деятельности школы.
2. Задачами деятельности Педагогического совета являются:

- Диагностика состояния учебно-воспитательного процесса в школе, обученности, воспитанности и развития учащихся школы, уровня профессиональной компетентности педагогов.
- Разработка комплексно-целевых программ развития школы, повышения профессионального мастерства и развития творческого потенциала каждого учителя.
- Создание в школе микроклимата творческого сотрудничества в образовательном процессе всех его участников.

3. Руководство и управление образовательным процессом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №20» (далее по тексту – Школа) осуществляет коллегиальный орган управления Школой – Педагогический совет.
4. Правовая основа деятельности педагогического совета Школы осуществляется в соответствии с законом РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ СОШ №20, настоящим положением.
5. Положение о Педагогическом совете принимается решением Педагогического совета и утверждается приказом директора Школы.
6.В состав Педагогического совета входят директор Школы, заместители по учебной и воспитательной работе, все педагогические работники Школы, библиотекарь, медицинский работник, социальный педагог, вожатая, председатель Совета школы.
7. Председатель Педагогического совета выбирается из числа членов педагогического совета сроком на один учебный год..
Секретарь избирается сроком на 1 год из состава членов педагогического совета.
8. К компетенции Педагогического совета относится:

- определяет приоритетные направления развития организации;
- рассматривает план работы на учебный год;
- обсуждает образовательные программы и учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин;
- рассматривает и принимает при организации обучения на дому образовательную программу, которая представлена в виде индивидуального учебного плана, календарного учебного графика, расписания учебных занятий;
- обсуждает программу развития организации;
- принимает решение о проведении в учебном году промежуточной аттестации обучающихся, определяет её формы и устанавливает сроки её проведения;

- рассматривает вопросы проведения итоговой аттестации выпускников в соответствии с нормативными документами;
- принимает решение о переводе обучающегося в следующий класс, о продолжении обучения в других формах образования по усмотрению родителей (законных представителей) обучающегося, о допуске к ГИА;
- принимает решение о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся;
- принимает решение о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к обучающимся в порядке, определенном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- подводит итоги деятельности Школы за четверть, полугодие, год;
- обсуждает и производит выбор различных вариантов вовлечения родителей (законных представителей) в образовательный процесс;
- заслушивает администрацию Школы по вопросам, связанным с организацией образовательного процесса;
- требует от всех членов педагогического коллектива единства принципов в реализации целей и задач деятельности;
- рекомендует членов педагогического коллектива к награждению;
- принимает Положения: о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся: о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организации и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся; иные локальные акты.

9. Педагогический совет собирается не реже 4-х раз в год в соответствии со своим регламентом.

10. В случае отсутствия председателя Педагогического совета, заседание ведет по решению Педагогического совета председательствующий, избранный на этом заседании простым большинством голосов от числа присутствующих членов.

11. Кворум заседания Педагогического совета составляет, если на заседании присутствует не менее половины, плюс один из его членов.

12. Решение Педагогического совета правомочны, если они приняты простым большинством голосов от числа присутствующих членов.

13. Решения Педагогического совета оформляются протоколом в трехдневный срок. Протокол подписывают председатель педагогического совета и секретарь.

14. Педагогический советвправесамостоятельновыступатьотимени Школы, действоватьв интересах Школыдобросовестноиразумно,осуществлятьвзаимоотношенияс органамивласти,организациями и общественнымиобъединениями иисключительнов пределахполномочий,определенныхУставом МБОУ СОШ №20,безправазаключениядоговоров (соглашений),влекущихматериальныеобязательстваУчреждения. Педагогический совет вправевыступатьотимениучреждения на основаниидоверенности,выданнойпредседателюлибоиномупредставителюуказанного органа директоромв объемеправ,предусмотренныхдоверенностью. В случаенарушенияпринципадобросовестности разумностивиновныепредставители

педагогического советанесутответственностьвсоответствиис законодательствомРоссийскойФедерации.Призаключении каких-либодоговоров(соглашений)педагогический советобязансогласовыватьпредусмотренныеимобязательстваи(или)планируемыемероприятия,проводимыес органамивласти,организациямииобщественнымиобъединениями,сдиректором учреждения.